

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1 • DE MAATSCHAP

Wybenga Wildeboer van den Putelaar is een maatschap van besloten vennootschappen (hierna: de maatschap). Een opgave van de vennooten wordt aan de opdrachtgever van de maatschap op verzoek verstrekt.

Artikel 2 • REIKWIJDE VAN DEZE VOORWAARDEN

De rechten en verwezen voorprntuitemde uit deze voorwaarden kunnen behalve door de maatschap ook worden ingeroepen door al die (rechts)personen die ten behoeve van de maatschap en haar opdrachtgevers werkzaam zijn of aan de maatschap of haar vennoten zijn gelieerd.

Artikel 3 • OPDRACHT EN TOEPASSSELIJKE RECHT

Opdrachten worden uitsluitend door de maatschap aangevraagd en uitgevoerd, niet door van de maatschap deel uitmakende besloten vennootschappen of aan de maatschap verbonden individuele advocaten. De artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek blijven buiten toepassing. Alle relaties tussen de opdrachtgever en de maatschap worden beheerst door Nederlands recht.

Artikel 4 • HONORARIUM

Voor de uitvoering van een opdracht is de opdrachtgever honorarium verschuldigd, vermeerderd met 5% wegens algemeen kantoorkosten en vervolgens vermeerderd met specifieke verschorten en omzetteblassing. De opdrachtgever is gehouden tot betaling van een voorschot of tot het stellen van andere zekerheid steeds wanneer de maatschap daarom verzocht. Een ontvanging voorschot wordt door de maatschap verrekend met haar slorddeclaratie.

Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, is het honorarium gebaseerd op jaarlijks door de maatschap vast te stellen uurtarieven. Per 1 januari van ieder jaar worden deze tarieven gecorrigeerd in verband met de inflatie.

Artikel 5 • BETALINGEN

Betaling van alle door de maatschap verzonden declaraties dient te geschieden binnen de door de maatschap vermelde betalingsstermijn. Indien niet binnen de geselde termijn wordt betaald, is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Vanaf het moment van verzuim is de opdrachtgever over het openstaande bedrag wettelijke rente verschuldigd.

De maatschap is gerechtigd in geval van verzuim van de opdrachtgever haar werkzaamheden te zijn behoeve te staken.

De kosten van incasso die de maatschap maakt als gevolg van het verzuim van de opdrachtgever, komen te zijn in laste. De kosten van incasso bedragen ten minste 10% van het openstaande bedrag met een minimum van € 250. Na verzuim van de kant van de opdrachtgever ontvangingen strekken eerst in mindering op deze kosten, vervolgens op de verschuldigde rente en daarna op de hoofdsom.

Artikel 6 • AANSPRAKELIJKHEID

Iedere aansprakelijkheid van de maatschap is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval aan de maatschap wordt uitbetaald ingevolge de door de maatschap gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering, vermoedelijk met het eigen risico. De maatschap is niet aansprakelijk voor eventuele kortkomingen van bij de uitvoering van de opdracht betrokken derden, tenzij die derden kunnen gelden als ondergeschikten van de maatschap. De aansprakelijkheid van de maatschap voor niet onder haar beroepsaansprakelijkheidsverzekering gedekte kortkomingen is beperkt tot de omvang van de desbetreffende zaak aan de opdrachtgever in rekening gebrauchte honorariumbedragen.

Artikel 7 • RIJWARING

Indien één of meer derden van de maatschap vergoeding van schade vorderen die zij hebben geleden in verband met een door of namens de maatschap aan de opdrachtgever verstrekte dienst, zal de opdrachtgever de maatschap in verband met die vordering in alle opzichten vrijwaren.

Artikel 8 • KLACHTEN- EN GESCHILLENREGELING

Klachten over de dienstverlening van de maatschap kunnen worden gericht aan de behandelende advocaat of aan de klachtenfunctionaris van de maatschap, mr. Ch.L. van den Putelaar. De opdrachtgever ontvangt binnen vier weken na indiening van de klacht een schriftelijke reactie.

Geschillen naar aanleiding van de uitvoering van de dienstverlening van de maatschap, inclusief alle declaraties, worden uitsluitend beslecht overeenkomstig het Reglement Geschillencommissie Advocatuur. Een afschrift van dat reglement wordt op eerste verzoek kosteloos toegezonden. De tekst is ook te vinden op www.advocatenorde.nl, op www.sgc.nl op te vragen bij de Geschillencommissie Advocatuur, Postbus 90600, 2509 LP Den Haag. Indien of in zoverre de Geschillencommissie Advocatuur niet bevoegd is om over een geschil te oordelen, zal het geschil uitsluitend worden beslecht door de bevoegde rechter te Rotterdam.

behoudens het recht van de maatschap om als eisende partij het geschil aan de rechter van de woonplaats van de opdrachtgever voor te leggen.

Artikel 9 • TOEPASSSELIJKE RECHT

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle door of vanwege de maatschap te verlenen diensten. Afwijkingen zijn alleen geldig en bindend indien zij schriftelijk zijn overeengekomen.

WYBENGA WILDEBOER VAN DEN PUTTELAAR

GENERAL CONDITIONS

Article 1 • THE PARTNERSHIP

Wybenga Wildeboer van den Putelaar is a partnership of private companies with limited liability (hereinafter: the partnership). A list of the partners will be sent to the client at his request.

Article 2 • SCOOP OF THESE CONDITIONS

The rights and defences in these general conditions can be invoked by the partnership and by all those persons and legal entities that work for the partnership and its clients and by all legal entities affiliated with the partnership or its partners.

Article 3 • ASSIGNMENTS, APPLICABLE LAW

Assignments are accepted and carried out exclusively by the partnership, not by individual partners or lawyers engaged by the partnership. Articles 7:404 and 7:407 par 2 of the Dutch Civil Code shall not be applicable. All relationships between the client and the partnership will be governed by Dutch Law.

Article 4 • FEES

For carrying out an assignment the client owes a fee, increased by 5% for general overhead and also increased with specific disbursements and Dutch VAT if applicable. The client is obliged to pay an advance amount or to offer other collateral at any time the partnership so requests. Any amount paid in advance will be set off with the partnership's final fee note. Unless there is a specific agreement to the contrary, all fees are based on hourly fee amounts as annually determined by the partnership. These hourly fee amounts are increased per 1 January of each year to correct for inflation.

Article 5 • PAYMENTS

Payment of all fee notes sent by the partnership should follow within the period stipulated. The client is in breach of payment without any further action required by the partnership as soon as the payment is late. From the moment of late payment the client owes statutory interest over the amount unpaid. The partnership is entitled to suspend its activities for the client in case of breach of his payment obligations. The costs of collection incurred by the partnership as a result of client's breach of payment are for the account of the client. These costs are at least 10% of the amount unpaid with a minimum of € 250. Payments received from the client once he is in breach of payment will first be deducted from the costs, subsequently from the statutory interest and finally be applied towards the principal amount.

article 6 • LIABILITY

The liability of the partnership is limited in any matter to the amount which in that matter will be paid out by the partnerships' professional liability insurer(s), increased with the so called deductible. The partnership is not liable for any faults or omissions by third parties involved in the carrying out of the assignment, unless these third parties can be considered to be subordinates of the partnership. The liability of the partnership for faults and omissions not covered by its professional liability insurance is limited to the amount(s) of fees charged to the client in the matter concerned.

Article 7 • INDEMNITY

In case a third party requests compensation from the partnership for damages incurred by that party in connection with services rendered to the client, the client shall hold harmless and indemnify the partnership in all respects in connection with such claim.

Article 8 • COMPLAINTS AND DISPUTE RESOLUTION

Any complaints about the services rendered by the partnership can be addressed to either the lawyer handling the case or to the complaints officer of the partnership, Mrs. Ch.L. van den Putelaar. The client will receive a response in writing within four weeks from filing the complaint. All disputes resulting from the rendering of services by the partnership, including all disputes with respect to fees, will exclusively be dealt with in conformity with the Reglement Geschillencommissie Advocatuur. A copy of these regulations will be sent free of charge at the first request. The regulations can also be found at www.advocatenorde.nl, at www.sgc.nl or are available from the Geschillencommissie Advocatuur, P.O. Box 90600, 2509 LP The Hague. If and to the extent that the Geschillencommissie Advocatuur is not competent to hear a dispute, the dispute shall exclusively be dealt with by the competent court in Rotterdam, except that the partnership as a claimant is entitled to also seize the Court competent for the client's domicile.

Article 9 • APPLICABILITY

These conditions are applicable to all services rendered or to be rendered by the partnership. Deviations thereof are valid and binding only if they are agreed in writing. In case of conflict between the Dutch and the English version of these general conditions, the Dutch version shall prevail.